

Wieruszów, dn. 21.03.2017 r.

**Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego:

Wykonywanie czynności polegających na udzieleniu schronienia:

- 1) osobom bezdomnym, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Wieruszów (art. 101 ust.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 930 ze zm),
- 2) potrzebujących pomocy – schronienia (z wyjątkiem nieletnich), których miejscem zameldowania jest Gmina Wieruszów.
- 3) Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do zapewnienia ww. osobom:
 - a) trzech posiłków dziennie,
 - b) środków czystości i higieny osobistej,
 - c) pomocy w sprawach formalno-prawnych zgodnie z potrzebami osoby oraz kompetencjami i zasobami ludzkimi,
 - d) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
 - e) opracowanie indywidualnych planów wychodzenia z bezdomności.
- 4) Przewidywana maksymalna liczba osób wymagających schronienia wynosi 10 osób.

Termin, miejsce i warunki realizacji zamówienia

- 1) Miejscem realizacji zadania mogą być wyłącznie lokale i budynki spełniające wymagania techniczne, przeciwpożarowe oraz sanitarne zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 2) Podmiot przyjmujący realizację zamówienia zobowiązuje się realizować zadanie w ramach potrzeb Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieruszowie w okresie od 01-05-2017 r. do 31-12-2017 r.

Wymagania niezbędne:

W zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym, posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji ww. zadania oraz posiadają warunki lokalowe do udzielania schronienia osobom tego pozbawionym.

Podmioty ubiegające się o realizację zamówienia zobowiązane są zapewnić usługi bytowe i wspomagające na poziomie obowiązującego standardu, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna być sporządzona czytelną techniką.
- 2) Oferta oraz oświadczenia powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań pod rygorem nieważności złożonej oferty.
- 3) Wymagane załączniki do oferty:
 - a) dokument potwierdzający tytuł prawny Oferenta do lokalu lub budynku mieszkalnego, z którego wynika uprawnienie do użytkowania nieruchomości na cele zgodne z przedmiotem zamówienia;
 - b) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu:
 - w przypadku fundacji i stowarzyszeń - aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - w przypadku pozostałych podmiotów - inny dokument właściwy dla podmiotu,
 - w przypadku organizacji działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancjach wolności sumienia i wyznania, wymagany będzie dokument informujący o powiadomieniu właściwego organu administracji państwowej o ich utworzeniu przez władzę kościelną;
 - c) inne jeśli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu - dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające:
 - upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zamówienia,
 - zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę porozumienia z Gminą Wieruszów,
 - upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywanie rozliczeń w tym zakresie;
 - d) odpis statutu lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu;
 - e) dzienna stawka pobytu 1 osoby.

Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Dopuszcza się złożenie oferty:
 - a) w formie pisemnej:
Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie
ul. Rynek 21, 98-400 Wieruszów;
 - b) za pośrednictwem faksu: 62 78 41 554;

c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:
mgops@wieruszow.pl.

- 2) Oferty należy składać do: 31.03.2017 r., do godz. 12.00.
- 3) W przypadku wybrania państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie podpisania umowy.
- 4) Aplikacje, które wpłyną do MGOPS Wieruszów po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie:

Imię i nazwisko: Magdalena Grodzka

tel. 62 78 41 554

e-mail: mops@wieruszow.pl

Warunki i zakres realizacji:

- 1) Miejscem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia.
- 2) Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający wybierze wykonawcę, który zaoferował najniższą stawkę dzienną.
- 4) Termin wykonania przedmiotowego zadania: od 01.05.2017 r. do 31.12.2017 r.
- 5) Pozostałe warunki realizacji zadania określone zostały w projekcie porozumienia.

Załączniki:

1. Projekt porozumienia

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Wieruszowie

mgr Ewa Szandata

Miejsko-Gminny Ośrodek
POMOCY SPOŁECZNEJ
98-400 Wieruszów, ul. Rynek 21
tel. 62 78 41 554
REGON 003340759 NIP 619-16-65-511

POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY

/projekt/

Niniejsze porozumienie zostało zawarte w dniu roku pomiędzy:

Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wieruszowie

z siedzibą ul. Rynek 21, 98-400 Wieruszów, NIP 6191665511

reprezentowaną przez

Panią Ewę Szandagę – Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieruszowie, zwanym dalej „MGOPS”

a

.....

w sprawie udzielenia schronienia, osobom tego pozbawionym, o następującej treści.

Mając na uwadze brak ośrodków wsparcia, w którym świadczone są usługi dla bezdomnych na terenie Gminy Wieruszów, a które to zadanie jest zadaniem własnym gminy (art. 17 ust. 1 pkt 3) w związku z art. 48 i 48 a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 930 ze zm.) strony ustalają, co następuje:

§1

Niniejsze porozumienie reguluje kwestie umieszczania przez MGOPS Wieruszów w, prowadzonym przezosób:

- 1) bezdomnych, których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Wieruszów (art. 101 ust.2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 930 ze zm),
- 2) potrzebujących pomocy – schronienia (z wyjątkiem nieletnich), których miejscem zameldowania jest Gmina Wieruszów.

§2

1. Schronienie będzie udzielane całodobowo w prowadzonym przez

2. Każdorazowe umieszczenie osoby, o której mowa w § 1 odbywa się na podstawie decyzji o skierowaniu i umieszczeniu w

3. Decyzja, o której mowa w ust. 2 wydawana jest przez MGOPS Wieruszów na podstawie:

- 1) pisemnego wniosku osoby zainteresowanej lub protokołem ustnego zgłoszenia potrzeby udzielenia pomocy,

2) wywiadu środowiskowego przeprowadzonego zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2016r., poz. 1406) oraz kompletem dokumentów.

4. zobowiązuje się zapewnić w okresie trwania porozumienia 10 miejsc dla osób, o których mowa w § 1.

§3

MGOPS Wieruszów zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu dziennego osoby o której mowa w § 2, w wysokości nie wyższej niż zł miesięcznie. Stawka dzienna pobytu wynosić będzie00 zł (słownie:złotych) dziennie.

§4

1. Koszt pobytu dziennego, o którym mowa w § 3 naliczany będzie wg następującego wzoru: zł x ilość osobodni w miesiącu.

2. Zmiana wysokości kosztu pobytu dziennego, o którym mowa w ust. 1 wymaga każdorazowo podpisywania aneksu do porozumienia.

§5

Przejmowane osoby, posiadające świadczenia przekraczające kryterium dochodowe ustalone w ustawie o pomocy społecznej będą same opłacać swój pobyt w (nazwa podmiotu) wg. regulaminu wewnętrznego placówki.

§6

1. Należność, o której mowa w § 3 zostanie uregulowana po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury/noty księgowej do siedziby MGOPS Wieruszów.

2. Wraz z fakturą/notą księgową, o której mowa w ust. 1 przedstawi dokumenty rozliczeniowe w formie imiennego wykazu osób, o których mowa w § 2 ust. 3 z terenu Gminy Wieruszów uwzględniający ilość osobodni.

3. Fakturę/notę księgową, o której mowa w ust. 1, (nazwa podmiotu) zobowiązana jest składać w MGOPS Wieruszów do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

4. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień, w którym MGOPS Wieruszów wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.

§7

Brak złożonej w terminie faktury/noty księgowej, o której mowa w § 6 ust.1, skutkuje możliwością odmowy opłacenia pobytu osoby, o czym decyduje Kierownik MGOPS Wieruszów.

§8

..... (nazwa podmiotu), w ramach niniejszego porozumienia, zobowiązuje się do zapewnienia osobom, o których mowa w § 1:

- 1) trzech posiłków dziennie,
- 2) środków czystości i higieny osobistej,
- 3) pomocy w sprawach formalno-prawnych zgodnie z potrzebami osoby oraz kompetencjami i zasobami ludzkimi,
- 4) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
- 5) opracowanie indywidualnych planów wychodzenia z bezdomności,
- 6) przestrzeganie przepisów bhp,
- 7) aktywizowanie bezdomnych przebywających w do pracy na rzecz,
- 8) podejmowanie działań służących readaptacji przebywających wosób, o których mowa w § 1 motywujących ich do poprawy funkcjonowania i usamodzielnienia

§9

Niniejsze porozumienie obowiązuje od dnia 1 maja 2017 roku, na czas określony do dnia 31 grudnia 2017r.

§10

1. Porozumienie może być rozwiązane za miesięcznym okresem wypowiedzenia, złożonym na koniec danego miesiąca kalendarzowego.
2. Strony Porozumienia zobowiązuje się do niezwłocznego informowania w formie pisemnej, o każdej zmianie okoliczności faktycznych dotyczących zawartego Porozumienia mających wpływ na ich prawa i obowiązki.
3. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnego aneksu.
4. MGOPS Wieruszów ma prawo wypowiedzenia porozumienia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie wywiązywania sięz obowiązków wynikających z niniejszego porozumienia.

§11

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszego porozumienia podlegają rozstrzygnięciu w drodze negocjacji lub przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę MGOPS.

§12

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

.....

MGOPS Wieruszów

.....

Podmiot