

Formularz ofertowy

Nazwa i adres wykonawcy (dostawcy):

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w zapytaniu ofertowym za wynagrodzeniem w wysokości :

L.p.	Określenie Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Ilość (szt.) ¹	Cena jednostkowa brutto ²	Wartość brutto ³
1	2	3	4	5	6
1.	Przesyłka listowa nierejestrowana, ekonomiczna, gabaryt A, w obrocie krajowym (tzw. list zwykły)	do 50 g	30		
		ponad 50 g do 100 g	10		
		ponad 100 g do 350 g	10		
2.	Przesyłka listowa nierejestrowana, ekonomiczna, gabaryt B, w obrocie krajowym (tzw. list zwykły)	do 50 g	10		
		ponad 50 g do 100 g	10		
3.	Przesyłka listowa nierejestrowana , priorytetowa, gabaryt A, w obrocie krajowym	do 50 g	20		
		ponad 50 g do 100 g	10		
		ponad 100 g do 350 g	5		
4.	Przesyłka listowa rejestrowana, ekonomiczna, gabaryt A, w obrocie krajowym (tzw. zwrotne poświadczenie odbioru)	do 50 g	50		
		ponad 50 g do 100 g	20		
		ponad 100 g do 350 g	100		
5.	Przesyłka listowa rejestrowana, priorytetowa, gabaryt A, w obrocie krajowym (polecony)	do 50 g	100		
		ponad 50 g do 100 g	20		
		ponad 100 g do 350 g	130		
		Ponad 500g do 1000g	2		
6.	Przesyłka listowa rejestrowana, priorytetowa, gabaryt B, w obrocie krajowym	do 50 g	10		
		ponad 50 g do 100 g	1		
		ponad 100 g do 350 g	1		
7.	Przesyłka listowa rejestrowana, w obrocie zagranicznym(tzw. zwrotne poświadczenie odbioru)	do 50 g	20		
		ponad 50 g do 100 g	10		
8.	Paczka pocztowa, ekonomiczna, gabaryt A w obrocie krajowym	ponad 1 kg do 2 kg	1		
		ponad 2 kg do 5 kg	1		
9.	Zwrot przesyłek listowych rejestrowanych, gabaryt A, w obrocie krajowym	do 50 g	5		
		ponad 50 g do 100 g	5		
Razem					

¹ Liczby wpisane w kolumnie 4 stanowią szacunkową średnią ilość przesyłek nadawanych przez Zamawiającego w okresie 12 m-cy.² Ceny wpisane w kolumnie 5 stanowią będą podstawę do rozliczeń z Wykonawcą po podpisaniu umowy.³ Iloczyn pozycji z kolumny 4 i 5.

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

W razie wybrania niniejszej oferty zobowiązuję/my się do realizacji zamówienia na warunkach określonych w Zaproszeniu do złożenia oferty.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1

2.....

3.....

..... dnia

.....
pieczęć wykonawcy

.....
podpis osoby uprawnionej

Treść wypełniania obowiązku informacyjnego dla uczestników postępowań o zamówienia publiczne
(zamówienia publiczne, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych)
(Oferent)

1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie ul. Rynek 21, 98-400 Wieruszów
- poprzez e-mail: wieruszow@mgops.pl
- telefonicznie: 62 784 15 54

2. Inspektor ochrony danych

Wyznaczaliśmy inspektora ochrony danych - Sławomir Mazur. Z inspektorem mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

- listownie na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie ul. Rynek 21, 98-400 Wieruszów
- poprzez e-mail: slawek6808@op.pl
- telefonicznie: 727931623

3. Cel przetwarzania danych Oferenta oraz podstawy prawne

Państwa dane (Oferenta) będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest Państwa (Oferenta) zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:

- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm),
- ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553, z późn. zm.)

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane (Oferenta) pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Komu przekazujemy Państwa dane?

- 1) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. Przysługujące Państwu (Oferentowi) uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

7. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, Organizator może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.)

.....dnia.....

.....
(czytelny podpis)

**Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków
informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....,dnia.....

.....

(czytelny podpis)

1) rozporządzenie parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).