

....., dnia .....

.....  
imię i nazwisko

.....  
adres

.....  
telefon kontaktowy

**Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Wieruszowie**

### **WNIOSEK O ZAPEWNIENIU DOSTĘPNOŚCI**

Na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020r. poz. 1062 z późn.zm.) wskazuję następujące bariery utrudniające lub uniemożliwiające zapewnienie dostępności w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieruszowie w zakresie architektonicznym, informacyjno-komunikacyjnym lub cyfrowym:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Jednocześnie wskazuję, iż preferowany przeze mnie sposób zapewnienia dostępności powinien polegać na:.....

.....  
.....  
.....  
.....

#### **Odbiór odpowiedzi na wniosek:**

Wysłać pocztą tradycyjną.....

Wysłać na adres e-mail.....

Odbiór osobisty.....

.....  
miejsowość, data, podpis wnioskodawcy

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/a danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie ul. Rynek 21, 98-400 Wieruszów, adres e-mail: wieruszow@mgops.pl, tel. 62 784 15 54

2) Może Pani/n kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z Administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u Administratora Inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@mgops.pl

3) Pani/a dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o zapewnienie dostępności na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4) Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i umów zawartych z Administratorem.

5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej wskazanego celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami prawa.

6) Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

7) Osoba, której dane dotyczą, posiada również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

8) Podanie danych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do rozpatrzenia wniosku.

9) Pani/a dane nie będą udostępnione do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

10) Pani/a dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.