

Wieruszów, dnia 05 grudnia 2023 r.

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Wieruszowie  
ul. Rynek 21  
98-400 Wieruszów  
tel. 62 78 41 554  
tel./faks 62 784 11 99

e-mail: [emilialewinska@mgops.pl](mailto:emilialewinska@mgops.pl)

MGOPS.ZP.252.4.2023

### Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł netto

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 zł, Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej wykonania zamówienia obejmującego:

- usługi gastronomiczne polegające na przygotowaniu i dostarczeniu do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieruszowie, ul Rynek 21 gorącego posiłku (obiad jednodaniowy – zupa lub drugie danie naprzemiennie) dla podopiecznych MGOPS codziennie od poniedziałku do piątku w terminie od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r. (pięć dni w tygodniu za wyjątkiem świąt kościelnych i państwowych).

Prosimy o podanie ceny z VAT przygotowanego posiłku. Cena powinna obejmować również koszt opakowania jednorazowego i dowóz posiłków do siedziby Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieruszowie.

Ponadto prosimy o określenie wielkości jednej porcji posiłku przypadającej na osobę oraz o podanie przykładowego menu.

Do oferty należy dołączyć zgodę SANEPIDU do prowadzenia działalności cateringowej.

**Ofertę zawierającą żądane informacje prosimy złożyć do dnia 15 grudnia 2023 r.**

Dopuszcza się złożenie oferty:

- w formie pisemnej na adres: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie, ul. Rynek 21, 98-400 Wieruszów
- za pośrednictwem faksu 62 78 41 554
- lub za pośrednictwem poczty elektronicznej: [emilialewinska@mgops.pl](mailto:emilialewinska@mgops.pl)

W przypadku wybrania państwa oferty zostaną Państwo poinformowani odrębnym pismem o terminie podpisania umowy.

KIEROWNIK  
Miejsko-Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Wieruszowie

  
mgr Małgorzata Burak

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej)

**Kluczula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z zapytaniem ofertowym do kwoty nieprzekraczającej 130 000,00 zł netto**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie ul. Rynek 21, 98-400 Wieruszów, tel. 62 784 15 54, adres email: wieruszow@mgops.pl
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (Sławomir Mazur) w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieruszowie do którego może Pani/Pan zwracać się z pytaniami i wątpliwościami dotyczącymi bezpieczeństwa i wykorzystywania Pani/Pana danych, to: adres email – iod@mgops.pl, tel. 727931723
3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, a także prawo ograniczenia przetwarzania, prawo przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych. Wymienione prawa mogą być ograniczone w sytuacjach, kiedy administrator jest zobowiązany prawnie do przetwarzania danych w celu realizacji obowiązku ustawowego.  
Dodatkowo ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi. W Polsce organem tym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Dane będą przetwarzane w celu:
  - 1) zawarcia i wykonywania umowy zawartej z Administratorem oraz dokonania niezbędnych rozliczeń w związku z jej zawarciem – przez czas niezbędny do realizacji umowy, a po jej zakończeniu dane osobowe będą przetwarzane przez czas potrzebny na wykazanie prawidłowości wykonania wynikających z niej obowiązków do upływu terminów wskazanych w przepisach o archiwizacji;
  - 2) wykonywania ustawowych obowiązków Administratora, w szczególności podatkowych i sprawozdawczych – przez czas niezbędny do realizacji ustawowych obowiązków Administratora, w szczególności do czasu upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych;
  - 3) w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konsekwencją ich niepodania będzie niemożność zawarcia umowy.
6. Podstawą prawną przetwarzania w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie niezbędnym do wykonywania przez Administratora ustawowych obowiązków.
7. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
  - inne podmioty, jeśli będzie to konieczne, abyśmy mogli wypełnić obowiązki wynikające z zawartych umów lub przepisów prawa, w tym należycie wykonać usługę, bądź skorzystać z przysługujących na uprawnień, podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie, banki, ubezpieczyciele, kancelarie prawne, doradcy podatkowi, biegli rewidenci,
  - podmioty, którym zleciliśmy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. nasi dostawcy usług IT, w tym dostawcy oprogramowania niezbędnego do przetwarzania danych lub systemów chmurowych, w których przechowywane są dane oraz dostawcy usług polegających na obsłudze przepływu poczty elektronicznej (takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami),
  - sądy i organy publiczne, którym jest Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieruszowie zobowiązany udostępnić Pani/Pana dane.
8. Administrator nie planuje przekazywać Pani/Pana danych osobowych odbiorcom spoza EOG, czyli do państw trzecich
9. Nie będzie podlegać Pani/Pan decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na Państwa wpływa.

.....  
(podpis Wykonawcy)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OFERTA

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy  
Społecznej w Wieruszowie  
ul. Rynek 21  
98-400 Wieruszów

#### Dane Wykonawcy

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

Numer KRS: .....

1. Odpowiadając na zapytanie ofertowe z dnia ..... składamy niniejszą ofertę dotyczącą:

**wykonania zamówienia obejmującego usługi gastronomiczne polegające na przygotowaniu i dostarczeniu do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieruszowie, ul Rynek 21 gorącego posiłku (obiad jednodaniowy – zupa lub drugie danie naprzemiennie) dla podopiecznych MGOPS codziennie od poniedziałku do piątku (pięć dni w tygodniu za wyjątkiem świąt kościelnych i państwowych).**

Oferujemy wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

Cena netto..... zł (słownie..... zł)

Obowiązujący podatek VAT .....% ..... zł

Cena brutto..... zł (słownie..... zł)

2. Usługę objętą zamówieniem wykonamy w terminie: 02.01.2024 r. - 31.12.2024 r.

3. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; posiadamy wiedzę i doświadczenie; dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; jesteśmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Do niniejszej oferty załączamy:

- a) .....
- b) .....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych**

**Ja niżej podpisany:**

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
*pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienie)*

na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie tzw. zapytania ofertowego, którego przedmiotem są usługi gastronomiczne polegające na przygotowaniu i dostarczeniu do Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieruszowie, ul Rynek 21 gorącego posiłku (obiad jednodaniowy – zupa lub drugie danie naprzemiennie) dla podopiecznych MGOPS codziennie od poniedziałku do piątku (pięć dni w tygodniu za wyjątkiem świąt kościelnych i państwowych), oświadczam, że nie jestem powiązany/a z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo (przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą), polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
Podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, iż jestem uprawniony/a do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuję potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia oraz znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Integralną częścią oferty jest:
  - a) oświadczenie o braku wzajemnych powiązań kapitałowych lub osobowych Wykonawcy i Zamawiającego;
  - b) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych RODO;
  - c) klauzula/e informacyjna/e RODO;
  - d) wydruk z CEIDG lub KRS wygenerowany nie wcześniej niż na 30 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie (jeżeli dotyczy);
3. Opis proponowanego sprzętu, funkcjonalności, stosowanych rozwiązań (m.in. w formie specyfikacji technicznej, katalogów, prospektów, opisów zaproponowanego sprzętu i oferowanej usługi o treść potwierdzającej spełnienie wymagań technicznych zawartych w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami niniejszego zapytania i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczam, że usługi zaoferowane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, spełniają wszystkie wymagania przedstawione w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczam, iż nie byłem/am prawomocnie skazany/a za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
7. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że podana cena obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia.
9. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. Poz. 835).
10. Imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail osoby upoważnionej do kontaktów z z Zamawiającym:  
.....

**Ofertę podpisał :**

.....  
/podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/

....., dnia .....